



## Ufficio Istruzione

Corso Garibaldi – Palazzo Paolo V – 82100 Benevento - Tel. 0824 772614- 625- 683

[istruzione@comunebn.it](mailto:istruzione@comunebn.it) [istruzione@pec.comunebn.it](mailto:istruzione@pec.comunebn.it)

# DISCIPLINARE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

## ART. 1 - OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare regola il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola dell'obbligo dai punti predefiniti dal Comune alle sedi scolastiche e viceversa, ai sensi della legge n.4 del 1.2.2005, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio.

## ART. 2 - MODALITA' DI ACCESSO

Le domande dovranno essere presentate, secondo le istruzioni pubblicate sul sito istituzionale dell'ente ([www.comune.benevento.it](http://www.comune.benevento.it)) alla sezione Trasporto scolastico. Il servizio è gestito con l'app "Spazio Scuola" Servizio Trasporto Scolastico e il pagamento si effettuerà attraverso il sistema del PAGOPA.

Le domande dovranno essere rinnovate di anno in anno, con l'impegno di comunicare eventuali variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno scolastico. **La comunicazione di rinuncia determinerà l'interruzione del servizio e del pagamento della quota dovuta, in caso contrario la quota andrà comunque corrisposta.**

Con la compilazione della domanda e la sottoscrizione del presente disciplinare, la famiglia si impegna a rispettarlo e ad essere presente alla fermata di riferimento per accogliere il bambino.

## ART. 3 - MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto alunni è organizzato dal Comune tramite la società affidataria TROTTA BUS.

La gestione del servizio di trasporto scolastico viene svolta osservando il calendario scolastico.

Gli itinerari degli scuolabus vengono predisposti dagli addetti al servizio sulla base delle richieste presentate.

I percorsi vengono programmati con criteri tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi scolastiche. Il trasporto non sarà erogato a chi sceglierà un istituto scolastico diverso da quello territorialmente più vicino

L'utenza dovrà categoricamente rispettare gli orari ed i punti di fermate stabiliti.

## ART. 4 - BENEFICIARI DEL SERVIZIO

Possono beneficiare del servizio di trasporto scolastico gli alunni della scuola dell'obbligo, fino al secondo anno della scuola superiore, dando priorità alla scuola elementare e media. Il servizio è garantito agli alunni dimoranti in località fuori dall'aggregato urbano e in zone non servite da mezzi pubblici.

## ART. 5 - RESPONSABILITA' AUTISTA

La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini, per cui una volta scesi alla fermata, nell'orario previsto, eventuali attraversamenti della strada e percorsi a piedi per raggiungere l'abitazione non costituiscono oneri a suo carico.

## ART. 6 - RESPONSABILITA' SCUOLA

In caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari ed urgenti (per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente, ecc.) sarà assicurato il normale servizio, previo avviso all'ufficio

### **ART. 7 - RESPONSABILITA' ALUNNI**

Durante il trasporto gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto. In particolare dovranno rimanere seduti, non disturbare l'autista, gli altri passeggeri e non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi. In caso di comportamento scorretto, l'autista segnalerà il caso all'Ufficio Istruzione che contatterà i genitori dell'alunno indisciplinato. Dopo tre segnalazioni scritte l'utente potrà essere temporaneamente sospeso dal servizio. Se tali comportamenti dovessero perdurare o fossero particolarmente gravi, il responsabile del servizio istruzione con provvedimento motivato e notificato alla famiglia sospenderà definitivamente l'alunno dal servizio stesso.

Il personale di servizio dovrà segnalare all'Ufficio Istruzione eventuali danneggiamenti dei mezzi da parte dei trasportati nonché ogni comportamento che metta a rischio l'incolumità degli stessi.

In seguito a tali segnalazioni l'Ufficio Istruzione provvederà in caso di danni, ad addebitare ai genitori dell'alunno, l'importo della fattura relativo alle spese di riparazione.

### **ART. 8 - SICUREZZA DEGLI ALUNNI**

L'autista ha la facoltà di interrompere la guida qualora ritenga che vi siano condizioni di pericolo e comunque da non garantire il regolare e sicuro svolgimento del servizio.

**Il genitore o suo delegato ha l'obbligo di aspettare il minore alla fermata dello scuolabus o di trasmettere preventivamente all'Ufficio Istruzione la propria autorizzazione scritta affinché l'alunno, ritorni da solo alla propria abitazione.**

Sottoscrivendo la domanda al Servizio, sollevano comunque l'Amministrazione da ogni responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti antecedenti la salita e successivi la discesa dallo scuolabus.

Nel caso nessuno si presentasse alla fermata dello scuolabus e non vi sia una preventiva autorizzazione di cui sopra, l'alunno verrà trattenuto sullo scuolabus fino all'esaurimento del percorso e quindi portato ai Servizi Sociali o al Comando di Polizia Municipale del Comune.

### **ART. 9 - RICHIESTE DI VARIAZIONE PROVVISORIA**

Occasionalmente il genitore potrà richiedere che il proprio figlio venga affidato a persona diversa da quella delegata o ad una fermata diversa da quella consueta.

Tale richiesta scritta dovrà pervenire all'autista, con almeno un giorno di anticipo. La persona momentaneamente incaricata dovrà, su richiesta del personale di servizio, documentare la propria identità.

### **ART. 10 - CONTRIBUZIONE DELLE FAMIGLIE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'erogazione del servizio di trasporto scolastico prevede la contribuzione delle famiglie di una quota fissa da corrispondere in tre rate anticipate.

Non sono previste riduzioni della quota mensile di contribuzione, in caso di assenza temporanea dell'alunno trasportato. A partire dall'anno scolastico 2019/2020 il pagamento è gestito dal sistema PagoPA. A tal proposito, dopo l'accettazione dell'iscrizione sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune il manuale per accedere all'applicativo informatico (Spazio Scuola Web) con il quale sarà possibile provvedere al pagamento delle quote di contributo.

### **ART. 11 - RINUNCIA AL SERVIZIO DA PARTE DEGLI UTENTI**

Le famiglie che nel corso dell'anno decidano di rinunciare al servizio dovranno darne immediata comunicazione scritta, al Servizio Istruzione del Comune, e in nessun caso potrà essere richiesto rimborso per le quote già versate.

### **ART. 12 - LEGGI ED ATTI REGOLAMENTARI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare saranno osservati, in quanto applicabili le leggi ed i regolamenti statali vigenti in materia.

### **ART.13 – ENTRATA INVIGORE DEL PRESENTE DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare è in vigore dal momento della sottoscrizione.

Comune di Repanone P.I. N. 007137 del 27/08/2019 (10/11/19)  
**TARIFFE PER IL PAGAMENTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO**

	Tariffe trasporto pubblico scolastico decorrenti dall'A.S. 2019/20	
	FASCE ISEE	Costo abbonamento mensile
1	fino a € 5.000,00	€ 20,00
2	da € 5.000,01 a € 8.000,00	€ 25,00
3	da € 8.000,01 a € 12.000,00	€ 30,00
4	da € 12.000,01 a € 21.000,00	€ 35,00
5	Oltre € 21.000,00	€ 40,00

**Firma per accettazione**

\_\_\_\_\_